

# Regulamin

## Publicznej Szkoły Podstawowej

### "Akademii Pitagorasa" w Baranowie

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Regulamin Szkoły, zwany dalej regulaminem, ustala porządek wewnętrzny oraz prawa i obowiązki uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej "Akademia Pitagorasa" w Baranowie.

Głównym celem niniejszego Regulaminu jest:

1. Zapewnienie uczniom bezpiecznego pobytu w szkole.
2. Zapewnienie porządku i dyscypliny na terenie szkoły.
3. Wyeliminowanie wszelkich przejawów przemocy fizycznej i psychicznej.
4. Rozwijanie umiejętności współpracy i działania na rzecz innych.
5. Kształtowanie nawyków systematycznej i sumiennej pracy.
6. Upowszechnianie mody na nienagane maniery uczniów w szkole, w domu i w każdej sytuacji.
7. Eliminowanie wulgarnego słownictwa z życia szkoły.

Osiągnięcie powyższych celów wymaga konsekwencji we wdrażaniu przepisów Regulaminu przez szkołę, jak również przez Rodziców.

#### **I. ORGANIZACJA DNIA SZKOLNEGO**

1. Szkoła czynna jest od godziny 06:30. Nauczyciel dyżurny rozpoczyna zajęcia świetlicowe punktualnie.
2. Po wejściu do szkoły uczniowie przebierają się w szatni i udają się do świetlicy, gdzie przebywają pod opieką nauczyciela. O godzinie 08:00 przechodzą do swoich sal lekcyjnych pod opieką nauczyciela.
3. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się o godzinie 08:15.
4. Dzieci, które się spóźniły więcej niż 15 minut, aby nie przeszkadzać innym w swojej klasie, oczekują do pierwszej przerwy w towarzystwie nauczyciela obecnego w pokoju nauczycielskim.

5. Podczas krótkich przerw uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela.
6. Duże przerwy uczniowie spędzają na boiskach szkolnych. Podczas niepogody uczniowie pozostają w budynku szkolnym na korytarzu. Decyzję o sposobie spędzania przerwy podejmuje dyrektor, wicedyrektor lub nauczyciel dyżurujący w holu budynku.
7. Po ostatniej lekcji uczniowie sprzątają salę lekcyjną, zbierają swoje rzeczy i wkładają na półki oraz wyrzucają śmieci do kosza.
8. Szkoła nie posiada stołówki, śniadania uczniowie spożywają w klasach.
9. Ciepły posiłek jest wydawany w jadalni szkolnej (świetlica główna) po 6 i 7 lekcji od 13.40 -14.50. Zapewnia go firma cateringowa. Po obiedzie zaczynają się zajęcia świetlicowe.
10. Uczniowie na zajęciach świetlicowych są zobowiązani do odrobienia zadań świetlicowych.
11. W szkole obowiązuje system elektroniczny Neonki służący rodzicom do odbioru dzieci ze szkoły.

## **II. UBIÓR SZKOLNY**

1. Uczeń zobowiązany jest do noszenia na terenie szkoły tzw. ubioru szkolnego tj. ubrań w jednolitym kolorze: białym, czerwonym, granatowym, niebieskim, szarym lub czarnym z naszytą, wyhaftowaną lub przypiętą tarczą szkoły. Obowiązek noszenia tarczy szkoły dotyczy klas 1-3. Obowiązek dostosowania kolorystycznego ubrań dotyczy zarówno ubrania wierzchniego - (bluza, sweter), jak i koszulki pod bluzą lub swetrem, przy czym dopuszcza się, aby tarcza lub haft była umieszczona tylko na jednym z w/w ubrań (albo bluza/sweter, albo koszulka). Bluza lub koszulka musi być gładka bez żadnych napisów i obrazków.
2. Minimalna długość spódniczki – 10cm powyżej kolana.  
Minimalna długość spodenek – do połowy uda.  
Minimalna długość bluzki powinna być co najmniej równa (stykać się) z paskiem spodni lub spódnicy.  
Dekolt w bluzce sięgający kości obojczykowych.  
Bluzki zakrywające plecy oraz ramiona.  
Bluzki z nieprześwitującego materiału.

3. Na szczególne uroczystości uczeń przychodzi do szkoły w stroju galowym (biała bluzka lub koszula i ciemne spodnie lub spódnica).
4. **Na wycieczki szkolne w miejsca publiczne** (teatr, muzeum, kino, pokazy np. na lotnisku), na których z założenia jest duża ilość dzieci spoza naszej szkoły, **brak stroju szkolnego z haftem/tarczą, uniemożliwia dziecku wyjazd.**
5. Strój szkolny nie obowiązuje na wyjazdach na tzw. zielone szkoły.
6. **Bezwzględnie zabrania się:**
  - a) malowania paznokci,
  - b) farbowania włosów (łącznie z farbowaniem tymczasowym),
  - c) makijażu (dopuszcza się drobny makijaż maskujący, korygujący niedoskonałości skóry),
  - d) tatuaży,
  - e) noszenia biżuterii (długich kolczyków, bransoletek).

### **III. OBOWIĄZKI RODZICÓW**

1. **Rodzice są zobowiązani przywieźć dziecko do szkoły na godzinę 8.00**, by miało czas na skorzystanie z szatni i przygotowanie się do pierwszych zajęć. Spóźnienia powodują dezorganizację pracy uczniów, którzy punktualnie rozpoczęli lekcję. Dzieci, które przywiezione są po godzinie 8.15, (spóźnienie powyżej 15 minut) aby nie wprowadzać dezorganizacji w swojej klasie, oczekują do pierwszej przerwy w towarzystwie nauczyciela, który ma wolną godzinę.
2. Wymagane jest usprawiedliwienie nieobecności dziecka za pośrednictwem dziennika elektronicznego lub pisemne w terminie 14 dni kalendarzowych od powrotu dziecka do szkoły.
3. O zwolnieniu z zajęć wychowania fizycznego (w semestrze lub roku szkolnym) decyduje dyrektor na podstawie zwolnienia lekarskiego.
4. Opuszczenie szkoły przez ucznia przed zakończeniem zajęć lekcyjnych może mieć miejsce tylko w wyjątkowych sytuacjach i powinno być poprzedzone informacją przekazaną do sekretariatu pisemnie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

5. Bezpośredniemu kontaktowi rodziców z nauczycielami służą zebrania klasowe lub indywidualne spotkania, w uzgodnionym wcześniej pocztą elektroniczną, przez e-dziennik lub telefonicznie terminie dyżuru nauczyciela.
6. **Dyżury** w dni wolne tzw. dyrektorskie (max. 6 dni w roku szkolnym) oraz dni pomiędzy świętami, organizowane są dla grupy min. 25 - osobowej. Każdorazowo, z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym w sekretariacie umieszczana jest lista, na którą należy wpisać dziecko.

#### **IV. BEZPIECZEŃSTWO**

1. W szkole jest zainstalowany system kamer służący zwiększeniu bezpieczeństwa na terenie szkoły.
2. System jest dostępny tylko w gabinecie dyrektora.
3. Udostępnienie nagrań i obserwacja nagrań dostępna jest tylko za zgodą dyrektora po złożeniu pisemnego wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego w terminie nie przekraczającym 6 dni od zdarzenia.
4. Nagrania mogą być przechowywane maksymalnie przez 7 dni.
5. Nagrania nie mogą być wykorzystane do jakichkolwiek innych celów, poza zwiększeniem bezpieczeństwa.

#### **V. OBOWIĄZKI I PRAWA UCZNIĄ**

Prawa i obowiązki uczniów uregulowane są szczegółowo w Statucie Szkoły. Ponadto:

##### **1. Uczeń ma prawo do:**

- a) poszanowania swej godności, dobrego imienia oraz własności osobistej,
- b) rzetelnej i sprawiedliwej oceny swego zachowania oraz postępów w nauce,
- c) zadawania pytań nauczycielowi w przypadku niezrozumienia tematu i treści lekcji,
- d) rozwijania własnych zainteresowań w szkole i uczestniczenia w zajęciach sekcji i kół naukowych,
- e) uzyskania informacji o kryteriach i zasadach oceniania stosowanych przez nauczycieli,
- f) sprawiedliwości i jawności przy ocenianiu,
- g) poprawienia oceny, zgonie z PSO,

- h) równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególne dni tygodnia,
- i) informacji o sprawdzianie przynajmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem; (uczeń nie może być obciążony więcej niż trzema sprawdzianami tygodniowo i więcej niż jednym dziennie); nie dotyczy to sprawdzianów praktycznych z wychowania fizycznego, muzyki i plastyki,
- j) wyłaniania w demokratycznych wyborach swojej reprezentacji w postaci Samorządu Uczniowskiego i Samorządów Klasowych,
- k) wybrania spośród grona pedagogicznego opiekuna Samorządu.

## **2. Uczeń ma obowiązek:**

- a) starannie przygotowywać się do lekcji,
- b) aktywnie uczestniczyć w lekcjach,
- c) odrabiać zadane prace świetlicowe,
- d) dbać o mienie szkoły i estetykę sal lekcyjnych,
- e) bezwzględnie przestrzegać zasad szkolnej etykiety,
- f) używać zwrotów grzecznościowych, takich jak: "dzień dobry", "do widzenia", "proszę", "dziękuję", "przepraszam",
- g) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz koleżanek i kolegów,
- h) wspierać osoby słabsze,
- i) być skromnym zarówno w zachowaniu jak i wyglądzie,
- j) uprawiać sport i uczestniczyć w zabawie wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych (boisko szkolne, szkolny plac zabaw, sala gimnastyczna).

## **3. Uczniowi nie wolno:**

- a) stosować przemocy fizycznej i psychicznej,
- b) stosować wobec rówieśników i pracowników szkoły tzw. "hejtu", bulling'u bezpośredniego (fizycznego, słownego) i pośredniego (relacyjnego, cyberbulling'u),
- c) brać udziału i organizować na terenie szkoły i okolicy tzw. challenge'y (innych niż edukacyjne) zagrażających zdrowiu i/lub życiu rówieśników oraz pracowników szkoły,
- d) działać na szkodę innych osób,
- e) spóźniać się na lekcje,

- f) przeszkadzać innym uczniom podczas lekcji,
- g) używać wulgarnego słownictwa,
- h) wychodzić z sali lekcyjnej podczas lekcji (z wyjątkiem uzasadnionych przypadków),
- i) niszczyć mienia szkolnego,
- j) zaśmiecać klasy i pozostałych pomieszczeń szkolnych,
- k) przynosić do szkoły: wszelkich przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia "śmieciowego" jedzenia rozumianego, zgodnie z przyjętą przez Radę Rodziców Uchwałą nr 5 z 2015r., jako: słodkie napoje gazowane, chipsy, lizaki, gumy do żucia oraz słodkie produkty zbożowe, czekoladowe i mleczne w kolorowych opakowaniach np. batoniki, żelki, cukierki, drażetki itp. pieniędzy (wyjątek stanowią sytuację opłat za konkursy, składki klasowe, wycieczki za zgodą wychowawcy, zakup książek).Wszystkie wymienione rzeczy będą zatrzymywane przez nauczyciela lub Dyrektora Szkoły i oddawane wyłącznie Rodzicom, po uprzedniej rozmowie.
- l) używać na terenie szkoły telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych nagrywających lub odtwarzających dźwięk i/lub obraz oraz służących komunikacji. Dopuszcza się korzystanie z telefonu komórkowego na lekcjach (za zgodą nauczyciela prowadzącego) lub w wyjątkowych sytuacjach związanych ze zdrowiem lub życiem ucznia za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia, wychowawcy klasy lub Dyrektora Szkoły.
- m) uczeń może zostawić telefon w sekretariacie, lub w klasie w skrzynce do tego przeznaczonej. Zostaje on zwrócony przed wyjściem ucznia do domu. Za kradzież lub zaginięcie rzeczy (telefony, zegarki, gry, wszelkie urządzenia elektroniczne i inne rzeczy) – szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
- n) wprowadzać na teren szkoły osób postronnych bez zezwolenia dyrekcji.
- o) palić papierosów ( w tym papierosów elektronicznych), pić alkoholu, zażywać narkotyków i innych środków odurzających, psychotropowych oraz rozprowadzać ich wśród uczniów.

## VI. NAGRODY i KARY

### **I. Nagrody**

1. Uczniowie szczególnie wyróżniający się, wybitnymi osiągnięciami w nauce, wzorowym wykonywaniem obowiązków ucznia, wykonywaniem prac społecznych, osiągnięciami w dziedzinie kultury i sportu, oraz osiągnięciami w aktywności na rzecz innych ludzi, (zwłaszcza w formie wolontariatu) lub środowiska szkolnego mogą zostać nagrodzeni w szczególności:
  - a) nagrodą rzeczową,
  - b) wyróżnieniem w formie pisemnej,
  - c) pochwałą ustną od nauczyciela, wychowawcy i dyrektora na forum klasy, szkoły i wobec rodziców,
  - d) statuetką "Absolwent Roku".
2. Za wyniki w nauce i inne osiągnięcia oraz za udział w konkursach szkolnych, przyznawane są wyróżnienia, nagrody upominkowe i dyplomy na zakończenie roku szkolnego lub na zakończenie konkursu.
3. Podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego najlepsi uczniowie mogą otrzymać "Dyplom Wzorowego Ucznia".
4. Osiągnięcia uczniów promowane są na tablicy ogłoszeń w szkole oraz w materiałach informacyjnych szkoły, np. na stronie internetowej szkoły.
5. Nagrody, o których mowa powyżej mogą być łączone ze złożeniem ich do dokumentacji ucznia oraz powiadomieniem rodziców ucznia o fakcie udzielenia nagrody.

### **II. Kary, nałożone środki wychowawcze**

1. Ocenę zachowania uczniów reguluje Wewnątrzszkolny System Oceniania aktualizowany w każdym roku szkolnym.
2. Głównym celem zastosowania kary, nałożonego środka wychowawczego jest wykształcenie nawyku przestrzegania przepisów, norm społecznych oraz niniejszego Regulaminu. Dolegliwość w postaci kary ma głównie charakter wychowawczy. Rodzaj kary, nałożonego środka wychowawczego zależy od rodzaju i stopnia przewinienia. Decyzję o stopniu i rodzaju kary, środka wychowawczego podejmuje nauczyciel w

uzgodnieniu z wychowawcą, a w szczególnych przypadkach po zaakceptowaniu przez Radę Pedagogiczną.

3. Wobec uczniów, którzy nie przestrzegają zasad obowiązujących w szkole, stosowane są w pierwszej kolejności różnorodne działania wychowawcze m.in. rozmowy z wychowawcą lub psychologiem szkolnym, informowanie rodziców (ustnie, na piśmie lub w dzienniku elektronicznym) o niewłaściwym zachowaniu ucznia, zlecenie wykonania dodatkowej pracy, podjęcie działań mających na celu zadośćuczynienie za wyrządzoną krzywdę.
4. Upomnienie Wychowawcy uczeń otrzymuje za łamanie Regulaminu Szkoły i/lub Statutu Szkoły tj. godzenie w dobre imię Szkoły, w szczególności jeśli uczeń :
  - a) zachowuje się wulgarnie, niemoralnie, agresywnie lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu innych uczniów,
  - b) dopuszcza się celowego ataku skierowanego przeciwko innym osobom z użyciem technologii informacyjno-komunikacyjnych (cyberprzemoc),
  - c) samowolnie opuszcza zajęcia szkolne,
  - d) świadomie niszczy mienie szkolne, dopuszcza się aktów wandalizmu
  - e) w przypadku wyczerpania oddziaływań wychowawczych wobec ucznia i braku poprawy zachowania z jego strony.
5. Naganą dyrektora otrzymuje uczeń, który:
  - a) otrzymał wcześniej dwa upomnienia wychowawcy
  - b) spożywa alkohol (piwo, wino 0% - również traktowane jest jako alkohol ), bądź przebywa pod jego wpływem na terenie Szkoły lub podczas zajęć organizowanych przez Szkołę,
  - c) zażywa, posiada bądź rozprowadza papierosy lub papierosy elektroniczne,
  - d) zażywa, posiada bądź rozprowadza narkotyki lub inne substancje psychoaktywne, środki odurzające, psychotropowe, ich prekursory, środki zastępcze lub nowe substancje psychoaktywne, energetyki, produkty zawierające CBD oraz produkty konopne zawierające THC, a także jeśli namawia lub zmusza do ich zażywania na terenie szkoły, wycieczkach i imprezach pozaszkolnych,
  - e) stwarza sytuacje zagrażające bezpieczeństwu uczniów oraz pracowników szkoły,
  - f) narusza godność osobistą i nietykalność uczniów, w tym również pracowników szkoły (np. nauczycieli),



g) dopuszcza się innych aktów przemocy lub innych działań o charakterze demoralizacyjnym, wykroczenia lub przestępstwa.

Nagana Dyrektora równoważy się każdorazowo ze skreśleniem ucznia z listy uczestników wyjazdów na zieloną szkołę i inne wycieczki szkolne w okresie 5 miesięcy od daty jej udzielenia/ w danym roku szkolnym, w danym semestrze.

Dwie Nagany Dyrektora skutkują skierowaniem do Kuratora Oświaty wniosku o przeniesienie ucznia do właściwej dla niego szkoły rejonowej. Do wniosku Dyrektor może dołączyć opinię Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców lub/i samorządu szkolnego.

O przeniesieniu ucznia do innej szkoły podstawowej, orzeka Kurator Oświaty decyzją administracyjną, od której służy odwołanie do organu wyższego stopnia.

Niniejszy regulamin obowiązuje wyłącznie na terenie placówki szkolnej.